

# Priprava učnih listov

## Predstavitev

---

Priprava učnih listov je današnje dni izredno preprosta. Poleg različnih programskih orodij imamo na spletu na voljo obsežne slikovne knjižnice, v katerih lahko najdemo vse za pripravo privlačnih in slikovno bogatih učnih listov za najrazličnejša področja vzgoje in izobraževanja. Pri tem ne smemo pozabiti na lastne ustvarjalne zmožnosti. Slikovno in grafično gradivo, ki ga samo ustvarimo (bodisi z risanjem ali slikanjem, bodisi s fotografiranjem ali kako drugače) še vedno največ velja.

## Program izobraževanja – kombinirana izvedba (v živo + samostojno delo)

---

(skupaj 8 polnih ur oz. 10,6 pedagoških ur)

### I.) Srečanje v prostorih naročnika (4 ure oz. 240 min. oz. 5,33 pedagoške ure)

Predavanje »v živo« v okolju Teams in praktično delo po navodilu predavatelja.

#### UVOD

- Pregled brezplačne programske opreme.
- Spletne knjižnice – obsežni viri slikovnega gradiva.
- Pridobivanje in uporaba slikovnega gradiva in avtorske pravice.

#### ZASNOVA UČNIH LISTOV

- Od zamisli do skice.
- Slikovno in grafično gradivo
  - Osnovni pojmi (rastrska in vektorska grafika, piksli, ločljivost, kakovost ...).
  - Slikovni formati.
  - Prenos fotografij iz fotoaparata ali telefona v računalnik.
  - Prenos slikovnega gradiva s spletnih knjižnic v računalnik.

#### PRAKTIČNA DELAVNICA, 1. del

- Postavitev ogrodja preprostega učnega lista:
  - risanje okvirjev, linij in drugih osnovnih likov,
  - oblikovanje grafičnih elementov.
- Vstavljanje besedila.
- Priprava in vstavljanje slikovnega gradiva:
  - osnovna obdelava fotografij in slik iz spletnih knjižnic,
  - uporaba vektorskih risb iz spletnih knjižnic.
- Shranitev učnega lista:
  - shranitev delovne datoteke,
  - zapis v PDF obliko.

## PRAKTIČNA DELAVNICA, 2. del

- Naprednejša priprava slik in fotografij:
  - korekcija svetlosti in kontrasta,
  - odstranjevanje motečih elementov in/ali ozadja,
  - shranjevanje v standardne slikovne formate .
- Naprednejša priprava vektorskih risb:
  - razstavljanje vektorskih risb iz spletnih knjižnic,
  - preoblikovanje s pomočjo vozlišč,
  - shranjevanje v standardne slikovne formate ...
- Risanje zahtevnejši elementov učnih listov.
- Uporaba plasti.
- Vstavljanje hiperpovezav.

## II.) Samostojno delo doma ali na delovnem mestu (4 ure oz. 240 min. oz. 5,33 pedagoške ure)

### ZAKLJUČNA NALOGA

- Udeleženec pripravi nekoliko zahtevnejši učni list po lastni zamisli (lahko tudi izpopolni učni list, narejen med delavnico v živo), ki naj vsebuje: oblikovano in poenoteno besedilno navodilo, različne grafične elemente (okvirje, črte ...), vsaj tri slike ali fotografije ter vsaj eno predelano vektorsko risbo iz poljubne internetne knjižnice.
- Udeleženec shrani izdelek v delovno datoteko in v PDF datoteko ter obe datoteki pošlje predavatelju na e-naslov: [info@knjigca.si](mailto:info@knjigca.si) .
- Morebitna vprašanja lahko udeleženci sporočijo predavatelju prek e-pošte ali jih zastavijo v spletni skupini.
- Razprava v spletni skupini in odgovori na vprašanja bodo dostopni najmanj 6 mesecev po koncu izobraževanja.

## Opombe:

---

- Izobraževanje bo izvedeno kombinirano:
  - I. del v živo v prostorih naročnika,
  - II. del v obliki samostojnega dela doma ali na delovnem mestu.
- Naročnik izobraževanja zagotovi primeren prostor s projektorjem in dostopom do spleta.
- Predavatelj prinese svoj računalnik.
- Vsak udeleženec prejme:
  - navodila za namestitev brezplačne programske opreme,
  - navodilo za povezavo v spletno srečanje,
  - geslo za dostop do video posnetkov izobraževanja (velja najmanj 6 mesecev),
  - potrdilo o opravljenem izobraževanju (po oddaji zaključne naloge).

---

### Knjigca, založništvo in izobraževanje

Tlake 44 A, 1293 Šmarje - Sap

Tel.: 041 / 557 739, e-pošta: [info@knjigca.si](mailto:info@knjigca.si) , splet: [www.knjigca.si](http://www.knjigca.si)

Davčna št.: SI27151816, Poslovni račun (NLB): 0202-2026-0872-439

---